

**Gemeinde K E M E T E N**  
**7531 Kemeten, Bachgasse 2**

---

**K u n d m a c h u n g**

**Stellenausschreibung der Gemeinde Kemeten für den Dienstposten  
einer Schulwartin oder eines Schulwartes**

Gemäß § 5 Abs. 1 des Bgld. Gemeindebedienstetengesetzes 2014 – GemBG 2014 gelangt bei der Gemeinde Kemeten der Dienstposten einer Reinigungskraft im Schulbereich zur Ausschreibung.

Einstufung: Entlohnungsschema Ia, Entlohnungsgruppe bv5  
Beschäftigungsausmaß: 50 % v. H., d.s.20 Wochenstunden  
Grundgehalt brutto: bv5 Stufe 1 € 1.225,00 (ohne Anrechnung von Vordienstzeiten)  
Dienstbeginn/Dienstende: Feber 2022

**Aufgaben:**

- Komplette Instandhaltung und Reinigung des Schulgebäudes vom Boden bis zur Decke, unabhängig von Raum- und Fensterhöhe wie z.B. im Turnsaal; Pflegearbeiten im Schulhof und im straßenseitigen Bereich vor dem Schulgebäude.
- Kleine Reparatur- und Instandsetzungsarbeiten wie z.B. Lampen- und Glühbirnentausch Überwachung aller technischer Einrichtungen (Heizung, Strom, Wasser, usw.) und Mitarbeit bei Reparaturarbeiten durch einen Handwerker.
- Unentgeltliche Vertretung der Raumpflegerin im Gemeindezentrum und Kindergarten während Ihres Erholungsurlaubes, sowie deren Vertretung während eines allfälligen Krankenstandes gegen Bezahlung
- Urlaubsregelung: Der Urlaub ist überwiegend während der Schulferien zu verbrauchen. Vor Schulbeginn (im August) ist jährlich die Generalreinigung durchzuführen.
- Garten und Rasenpflege im gesamten Schul- und KIGA-Bereich
- Schneeräumung im gesamten Schul- und KIGA-Bereich

**Anstellungserfordernisse:**

1. österreichische Staatsbürgerschaft
2. Vollendung des 18. Lebensjahres
3. persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind
4. volle Handlungsfähigkeit
5. bei männlichen Bewerbern: Wehrdienst-, Zivildienstbescheinigung bzw. Befreiungsschein
6. Flexible Einsetzbarkeit und Bereitschaft zur Leistung von flexiblen Dienstzeiten
7. Körperliche Belastbarkeit, gute Umgangsformen, Sinn für Sauberkeit und Ordnung, Selbständigkeit und Verlässlichkeit
8. Bereitschaft zu Mehrleistungen und Mitwirkung an Arbeiten in anderen Aufgabenbereichen der Gemeinde
9. Führerschein der Gruppe B erwünscht
10. Fähigkeit eines positiven und ruhigen Umganges mit Menschen, insbesondere mit Kindern und Jugendlichen
11. Corona – Impfung wird im Entscheidungsfall mit einbezogen
12. Abgeschlossene Ausbildung im handwerklichen Bereich vom Vorteil

**Die Stellenbewerbungen sind wie folgt zu belegen (in Kopie):** Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug „Kinder- und Jugendfürsorge gem. § 10 Abs. 1a Strafregistergesetz“, Heiratsurkunde, Geburtsurkunde/n des/r Kindes/r, bei männlichen Bewerbern: Wehrdienst-, Zivildienstbescheinigung bzw. Befreiungsschein

Die an den Gemeinderat zu richtenden Bewerbungen sind unter Beilage sämtlicher in der Ausschreibung geforderter Unterlagen bis **spätestens Freitag 03.12.2021, 12.00 Uhr** im Gemeindeamt Kemeten einzubringen. Unvollständig bzw. verspätet einlangende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Der Bürgermeister:

DI(FH)Koller Wolfgang



Kundmachung:

Angeschlagen am: 03.11.2021

Abgenommen am: 04.12.2021